

# HECATE



## FORMATION

Madame, Monsieur,

Vous êtes désireux de vous inscrire à la formation **Agent Thermal** que nous dispensons et nous vous remercions de votre confiance.

Les prochaines sessions se dérouleront du 20 Décembre 2018 au 29 Avril 2019 et du 24 Janvier au 21 Mai 2019.

Cette formation peut être réalisée dans le cadre d'un contrat de professionnalisation ou dans le cadre de financements individuels proposés par votre Conseil Régional ou votre Pôle Emploi. Pour autant, les dossiers doivent bien souvent être déposés 2 mois avant le démarrage de la formation.

De fait, afin de vous inviter à un entretien de sélection indispensable à la constitution d'un tel dossier, nous vous prions de bien vouloir nous retourner votre demande d'inscription le plus rapidement possible.

Il est impératif de joindre à votre demande les documents suivants :

- Un dossier de candidature dûment complété avec photo obligatoire,
- Copies de vos diplômes, attestations et certificats de travail utiles aux sélections.
- Un chèque de 15 € à l'ordre de « HECATE FORMATION » afin de couvrir vos frais de dossier (frais de traitement du dossier de candidature non remboursables).

Dans l'attente du plaisir de vous rencontrer,

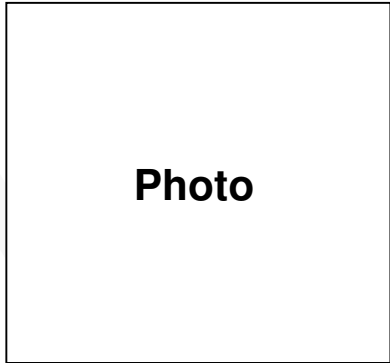
Cordialement,

**François-Xavier JOUANIN**  
**Directeur**



04 70 97 57 14

Courriel : [contact@hecate-formation.com](mailto:contact@hecate-formation.com)



## DOSSIER DE CANDIDATURE FORMATION AGENT THERMAL

Financement envisagé : .....

Nom : .....

Nom de jeune fille : .....

Prénoms : .....

Adresse : .....

.....

.....

Nationalité : .....

Téléphone : .....

Adresse mail : .....

Date – Lieu de Naissance et âge : .....

Numéro de Sécurité Sociale : .....



FORMATION				
<b>Formation en école à temps complet, collèges, lycées :</b>				
DATE	ETABLISSEMENTS	CLASSES	DIPLOMES OBTENUS	
.....	.....	.....	.....	
.....	.....	.....	.....	
.....	.....	.....	.....	
<b>Enseignement technique (L.E.P....) :</b>				
DATE	ETABLISSEMENTS	CLASSES	DIPLOMES OBTENUS	
.....	.....	.....	.....	
.....	.....	.....	.....	
.....	.....	.....	.....	
<b>Apprentissage :</b>				
Métier : .....		Dates et durée : .....		
Lieu de travail : .....		Lieu des cours théoriques : .....		
Diplômes obtenus : .....		.....		
<b>Enseignement supérieur :</b>				
DATE	ETABLISSEMENTS	CLASSES	DIPLOMES OBTENUS	
.....	.....	.....	.....	
.....	.....	.....	.....	
.....	.....	.....	.....	
<b>Formation complémentaire</b>				
Effectuée à titre personnel et n'entrant pas dans le cadre des formations précédentes (cours du soir, stages, etc...)				
DATE	ETABLISSEMENTS	CLASSES	DIPLOMES OBTENUS	
.....	.....	.....	.....	
.....	.....	.....	.....	
.....	.....	.....	.....	
<b>Langue :</b>	<b>LU</b>	<b>PARLE</b>	<b>ECRIT</b>	<b>SCOLAIRE</b>
Anglais	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Allemand	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Italien	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Espagnol	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autres (préciser) :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**PARCOURS PROFESSIONNEL**

Activités professionnelles antérieures (n'indiquant que le travail rémunéré même pendant les vacances, mais non les stages obligatoires dans le cadre de la formation professionnelle)

DATES DU            AU	NATURE DU CONTRAT	DUREE	METIERS OU FONCTIONS EXERCES	EMPLOYEURS (Raison sociale et adresse)
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....

Situation actuelle : (cochez les rubriques correspondant à votre situation)

- Salarié depuis : .....  
 Métier ou fonction exercés : .....  
 Employeur actuel : .....

Votre employeur vous accordera-t-il le bénéfice :

- Du plan de formation
- Du congé de formation

- Travailleurs privés d'emplois :  
 Inscrits au Pôle Emploi N° ..... Date : .....

Sous quel régime d'indemnisation ou d'allocation êtes-vous

- Allocation Retour à l'Emploi (ARE)            montant : .....
- Allocation d'Insertion (AI)                        montant : .....
- Allocation de Solidarité Spécifique (ASS)    montant : .....
- RSA    montant : .....

- Scolaire, étudiant non salarié : .....

**Comment avez-vous connu notre Société ?**

Par voie de presse, quel journal .....  
 Par ancien stagiaire.....  
 Par Pôle Emploi, mission locale, CIO ou autres organismes .....

Le .....

Signature

# FORMATION AGENT THERMAL

Titre de niveau V

enregistré au R.N.C.P. par arrêté publié au J.O. du 21/04/2017, code NSF 331t



## OBJECTIF DE FORMATION

Permettre au stagiaire de mettre en œuvre les techniques et pratiques thermales relevant de sa compétence dans le respect des protocoles de soin, d'hygiène et du confort du curiste, définies par le centre thermal en fonctions des différentes orientations thérapeutiques.

## OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

A l'issue de la formation le stagiaire sera capable de :

- ▲ Accueillir et informer le curiste
- ▲ S'adapter au curiste et à ses spécificités
- ▲ Maîtriser les protocoles d'hygiène et de sécurité
- ▲ Mettre en œuvre des soins thermaux
- ▲ Travailler en équipe pluri professionnelle

## // PRÉREQUIS ET

## PUBLIC CONCERNÉ //

Toute personne :

- ▲ Ayant les aptitudes physiques nécessaires à l'exercice du métier (travail en milieu chaud et humide, port de charges, station debout prolongée).
- ▲ Ayant réalisé un stage en établissement thermal

## EVALUATION ET SUIVI DES RESULTATS

- ▲ Livret d'évaluation en centre de formation : une épreuve orale, une épreuve pratique et des épreuves écrites.
- ▲ Livret d'évaluation en entreprise : 3 évaluations pratiques.
- ▲ Document d'évaluation de satisfaction
- ▲ Attestation de formation individualisée

## PROGRAMME

- ▲ Réaliser des soins thermaux prescrits par le médecin dans le respect des protocoles de soin en vigueur dans l'établissement :
  - Anatomie physiologique
  - Pathologies et cure thermale
  - Techniques et pratiques thermales
  - Application des soins : Douche générale au jet, application de boue et bain
- ▲ Transmettre les informations et organiser son travail au sein d'une équipe pluri professionnelle :
  - Connaissance de l'environnement de travail
  - Relation à l'entreprise et sens du collectif
- ▲ Etablir une communication adaptée aux différents types de curistes accueillis dans l'établissement :
  - Accueil et information des curistes : sens du service, savoir-être et sens de l'hospitalité
  - Gestion des situations relationnelles difficiles
  - Communication
  - Anglais
- ▲ Environnement professionnel :
  - Laïcité, citoyenneté et valeurs de la République
  - Sensibilisation à la digitalisation du métier
  - Techniques de recherche d'emploi
- ▲ Accompagner les curistes lors des soins thermaux en utilisant les techniques préventives de manutention et les règles de sécurité :
  - Malaises et incidents thermaux
  - Gestes et postures de sécurité
  - Formation PSC niveau1
- ▲ Mettre en œuvre les techniques d'entretien des cabines et des équipements propres à l'établissement :
  - Hygiène thermale théorie et pratique

## MOYENS PEDAGOGIQUES, TECHNIQUES ET D'ENCADREMENT

- ▲ Une équipe de formateurs professionnels reconnus et certifiés dans leurs domaines de compétences.
- ▲ Mises en situations et applications pratiques en centre de formation et en établissement thermal.
- ▲ Salle de cours et plateaux techniques au sein d'un établissement thermal.

### // CALENDRIER ET LIEU //

**Durée** : 364 H en centre de formation et 210 H en entreprise

**Format** : temps plein en continu

**Lieu** : Royat (63) ou Vichy (03)

## MOYENS PERMETTANT DE SUIVRE L'EXECUTION DE L'ACTION

Le stagiaire et le formateur signeront une feuille de présence par demi-journées, l'objectif étant de justifier de la réalisation de la formation.

## LISTE INDICATIVE DES INTERVENANTS

### Les salariés permanents

François-Xavier JOUANIN	Directeur de HECATE Formation Responsable de formations Formateur-Consultant en culture professionnelle, crénothérapie, communication, gestion des ressources humaines, management, gestion et création d'entreprise.  Maîtrise de gestion option finances Ancien responsable d'agence d'intérim
Caroline GALLAND	Responsable du développement Coordinatrice pédagogique Responsable V.A.E.  Master Stratégie et Ingénierie en Formation d'Adultes Master 1 Psychopathologie et Psychologie Clinique
Elise FERET	Assistante de gestion administrative

### Les vacataires

Philippe BIDET	Formateur en anatomie physiologie, en analyse gestuelle, manutentions, TMS.  Masseur kinésithérapeute D.E. Président de KAP 63 (Kiné Auvergne Prévention du Puy de Dôme) Formations INRS aux techniques de manutentions en entreprise Formation INRS aux techniques de manutentions de personnes
----------------	--



Blandine GUERIN

Formatrice en techniques d'hydrothérapie, modelages du monde, modelage femme enceinte et massage bébé, hygiène et risques infectieux, malaises et incidents en milieu thermal, théorie des soins.

Praticienne Bien- Etre en exercice libéral  
Instructeur fédéral de Taï Chi Chuan  
Ancienne Agent thermal  
Titre Hydrobalnéologue  
Certification d'animaire en massage maman / bébé AFMB  
Certificat de Qualification Professionnel Arts Martiaux Internes  
Attestation de formation de Kinésiologie

Pascal MONNET

Formateur en crénothérapie.

Médecin Thermal à Royat  
Docteur en Médecine  
Capacité d'Hydrologie et Climatologie Médicale

Charles POMMERAY

Formateur en techniques d'hydrothérapie, modelages bien-être, Amma assis, gestes et postures de sécurité, théorie des soins.

Praticien Bien- Être en exercice libéral  
Ancien masseur en thalassothérapie  
Titre Hydrobalnéologue

## **Les sous-traitants**

Union Départementale des  
Sapeurs-Pompiers du Puy-de-  
Dôme

PSC niveau 1